

DATASKYDDSBESKRIVNING

Finlandsmodellen för hobbyverksamhet 2.0 – Ungdomsorienterad delaktighet i hobbyverksamheten

ESF+ -projekt S31771 | PopUp rf

EU-programperiod 2021–2027 | Projektid: 1.4.2026–31.3.2028

1. Personuppgiftsansvarig och kontaktuppgifter

Personuppgiftsansvarig	PopUp rf
FO-nummer	2908540-7
Postadress	Ulvomäentie 26, 04130 Sibbo
E-post	tuulia.tuovinen@popupry.fi
Telefon	+358 40 5336243
Webbplats	www.harrastamisensuomenmalli2.fi
Kontaktperson	Tuulia Tuovinen, projektchef
Dataskyddsansvarig	Tuulia Tuovinen (samma som kontaktpersonen)

2. Syftet med behandling av personuppgifter

PopUp rf samlar in och behandlar personuppgifter om personer som deltar i projektet för följande ändamål:

- Ordnanande och koordinering av projektets hobbyverksamhet samt hantering av deltagarnas anmälningar
- Samordning av studeranderådets verksamhet
- Fullgörande av ESF+-projektets uppföljnings- och rapporteringsskyldigheter gentemot finansören (Livskraftscentralen i Sydöstra Finland/ systemet EURA 2021)
- Att rikta projektets åtgärder till den definierade målgruppen (unga i åldern 15–19 år)
- Utvärdering och statistikföring av projektets effekter samt insamling och analys av deltagarrespons
- Möjliggörande av kontakt och informationsspridning till deltagarna under projektets gång
- Projektets kommunikation på sociala medier och på projektets webbplats (bild-, video- och ljudmaterial baserat på samtycke)
- Genomförande av utlottningar i samband med projektets kommunikation (för att nå vinnare och dela ut priser)

Personuppgifter används inte eller lämnas inte ut för andra ändamål än de som beskrivs i denna beskrivning.

3. Rättslig grund för behandlingen

Behandlingen av personuppgifter grundar sig på följande grunder enligt artikel 6 i dataskyddsförordningen (GDPR):

Rättslig grund	Dataskyddsförordningen art. 6.1 e: Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse.
Kompletterande grund	Lagen om finansiering av projekt inom regionutveckling och EU:s regional- och strukturpolitik (2021/1057), som förpliktar projektgenomföraren att följa upp verksamhetens effektivitet och hur målgrupperna nås.
Samtyckets roll	Deltagande i projektet och besvarande av enkäter som ordnas inom projektet grundar sig på frivilligt samtycke.
Bild-, video- och ljudmaterial	Dataskyddsförordningen (GDPR) art. 6.1 a: Samtycke. Fotografering/filmning och publicering förutsätter alltid ett separat skriftligt samtycke (se punkt 7).
Utlottningar	Dataskyddsförordningen (GDPR) art. 6.1 a: Samtycke.

Under den nya programperioden 2021–2027 samlas inga uppgifter som hör till särskilda kategorier av personuppgifter, dvs. känsliga uppgifter, in från deltagarna.

4. Personuppgifter som ingår i registret

Studerandeenkäter

Datagrupp	Datainnehåll	Syfte med insamlingen
Bakgrundsuppgifter	Läroanstalt, årskurs	Uppföljning av hur målgruppen nås (ESF+)
Hobbyuppgifter	Nuvarande hobbyer, orsaker till att sluta, hinder	Verksamhetsplanering
Hobbyönskemål	Intressanta hobbyer, önskad form och tidpunkt	Utveckling av utbudet
Betydelseuppgifter	Upplevd betydelse av hobbyverksamheten, upplevelse av delaktighet	Utvärdering av delaktighet
Fri respons	Öppet textfält (frivilligt)	Kvalitativ utveckling

Enkäter till kommunens tjänsteinnehavare

Datagrupp	Datainnehåll	Syfte med insamlingen
Bakgrundsuppgifter	Verksamhetsområde, kommun	Kartläggning av intressentgrupper och uppföljning av samarbetsnätverket (ESF+)
Bedömning av nuläget och utvecklingsbehov	Bedömning av hobbymöjligheter för studerande på andra stadiet och utvecklingsområden för dessa	Kartläggning av verksamhetsmiljön och verksamhetsplanering
Projektsamarbete	Sätt att stödja projektets mål i det egna arbetet	Utvärdering av delaktighet och uppbyggnad av partnerskap

Enkäter till vårdnadshavare

Datagrupp	Datainnehåll	Syfte med insamlingen
Bakgrundsuppgifter	Hemkommun	Uppföljning av hur målgruppen nås (ESF+)
Bedömning av nuläget och utvecklingsbehov	Bedömning av högstadiееlevers och andrastadiets studerandes hobbymöjligheter och utvecklingsområden för dessa	Kartläggning av verksamhetsmiljön och verksamhetsplanering

Uppgifter som inte samlas in i enkäterna:

- Namn eller andra direkta identifieringsuppgifter
- Personbeteckning eller födelsedatum
- Hälsouppgifter eller andra uppgifter som hör till särskilda kategorier av personuppgifter

I samband med anmälan till projektets hobbyverksamhet och/eller studeranderådet samlas följande uppgifter in för att kunna nå deltagarna:

- Namn och läroanstalt
- E-postadress och telefonnummer
- Modersmål (finska/svenska/annat) för arrangemang gällande verksamhetens språk

Av personer under 18 år samlas dessutom in:

- Vårdnadshavarens namn
- Vårdnadshavarens kontaktuppgifter (telefon, e-post)

Utlottningar:

I samband med projektets kommunikation (till exempel vid evenemang och på sociala medier) kan utlottningar ordnas. Av dem som deltar i en utlottning samlas namn och kontaktuppgifter (e-post och/eller telefonnummer) in enbart för att kunna nå vinnaren och lämna ut priset. Deltagandet är frivilligt och grundar sig på samtycke

(dataskyddsförordningen art. 6.1 a). Uppgifter från utlottningar sammanförs inte med projektets övriga registeruppgifter, används inte för något annat ändamål och sparas inte i systemet EURA 2021.

Kommunikations- och bildmaterial:

För projektets kommunikation kan, baserat på samtycke, videomaterial och fotografier där deltagaren kan vara identifierbar samlas in, liksom ljudinspelningar (till exempel intervjuer) samt de uppgifter som anges på samtyckesblanketten (namn, datum, samtyckets omfattning, för personer under 18 år med vårdnadshavarens samtycke).

5. Varifrån fås uppgifterna?

Alla uppgifter som behandlas inom projektet och i enkäterna fås av respondenterna själva.

6. Utlämnande av uppgifter och mottagare

Personuppgifter lämnas ut på följande sätt:

- Systemet EURA 2021: Deltagaruppgifter registreras i systemet EURA 2021, som ägs och administreras av arbets- och näringsministeriet och till vilket ministeriets utsedda representanter samt projektets granskare har åtkomst. Systemets egen dataskyddsbeskrivning finns tillgänglig på eura2021.fi.
- Webropol Oy: De elektroniska anmälnings- och responsblanketterna genomförs med enkätssystemet Webropol, som fungerar som personuppgiftsbiträde för PopUp rf.
- Läroanstalter (Sipoon lukio, Sibbo Gymnasium, Keuda, Sipoon opisto): Deltagarspecifika uppgifter kan delas för den praktiska samordningen av verksamheten.
- Plattformar på sociala medier (TikTok, Instagram/Meta): Bild-, video- och ljudmaterial som publiceras baserat på samtycke (se punkt 7).

Uppgifter säljs inte och lämnas inte ut till tredje part för kommersiella ändamål.

7. Sociala medier, videofilmning, webbplatser och QR-koder

PopUp rf kommunicerar om projektet i sociala medier, bland annat på TikTok, Instagram och Facebook. När en användare följer projektets konton, reagerar på inlägg eller kommenterar dem, behandlar respektive plattforms tjänsteleverantör personuppgifter enligt sin egna dataskyddspraxis. Vad gäller sid- och statistikuppgifter kan PopUp rf och plattformsleverantören agera som gemensamt personuppgiftsansvariga. Projektets registeruppgifter (punkt 4) förs inte in på plattformarna i sociala medier. I projektets kommunikation kan dock statistik som sammanställts av enkätresultaten publiceras, förutsatt att enskilda respondenter inte kan identifieras.

TikTok-tjänsten tillhandahålls av TikTok Technology Limited (Irland). Vi rekommenderar att du bekantar dig med plattformarnas egna dataskyddsbeskrivningar (t.ex. [tiktok.com/legal/privacy-policy](https://www.tiktok.com/legal/privacy-policy)).

För fotografering/filmning och publicering av personer som förekommer i projektets innehåll i sociala medier begärs alltid ett separat samtycke. För personer under 18 år begärs samtycke även av vårdnadshavaren.

Följande praxis tillämpas på videofilmning och publicering av bildmaterial:

- Filmning/fotografering förutsätter alltid en på förhand undertecknad samtyckesblankett (på finska eller svenska).
- Personer som syns i bakgrunden och som inte har gett sitt samtycke beskärs bort eller suddas ut innan materialet publiceras.
- Filmning i offentliga eller sammanvända utrymmen avtalas på förhand med den som administrerar utrymmet.

- Råmaterialet förvaras i en skyddad mapp och raderas inom 12 månader från filmningen/fotograferingen.
- Publicerat material raderas från projektets kanaler på deltagarens begäran. Raderingen når nödvändigtvis inte delningar eller kopior som gjorts av tredje part, vilket anges på samtyckesblanketten.
- Projektets deltagare får inte filma eller fotografera andra deltagare utan deras samtycke.

Samtycke kan ges i tre olika omfattningar: (A) publicering på projektets kanaler i sociala medier och på webbplatsen, (B) användning enbart i projektets interna rapportering, eller (C) inget samtycke. Samtycket kan återkallas när som helst genom att meddela den personuppgiftsansvarige om detta.

QR-koder som används i projektets tryckta material (t.ex. affischer och roll-ups) leder till projektets webbplats. Skanning av QR-koden samlar inte in några personuppgifter. Om besök på webbplatsen samlas sedvanliga tekniska uppgifter in i enlighet med webbplatsens cookiepraxis.

8. Överföring av uppgifter utanför EU/EES

Uppgifterna i projektets personregister överförs inte utanför EU eller EES. Enkätssystemet (Webropol) lagrar uppgifterna på servrar belägna inom EU.

Användningen av tjänster i sociala medier (punkt 7) kan innebära att tjänsteleverantören överför personuppgifter utanför EU/EES, bland annat till Förenta staterna och Kina. Överföringarna grundar sig på av Europeiska kommissionen godkända standardavtalsklausuler (kommissionens genomförandebeslut (EU) 2021/914) eller på andra av plattformen angivna skyddsåtgärder enligt dataskyddsförordningen.

9. Uppgifternas förvaringstid

Digitalt material (systemet EURA 2021): Uppgifterna raderas senast fem (5) år efter att EU:s regional- och strukturpolitiska program har avslutats (skyldighet enligt finansieringslagen 757/2021). Uppgifterna raderas dock inte om de behövs för att sköta en lagstadgad uppgift eller för att genomföra en granskning.

Material som PopUp rf har i eget bruk (t.ex. respons): Förvaras under projektets löptid och raderas senast två (2) år efter att projektet har avslutats (31.3.2028), om inte lagstiftningen kräver längre förvaring.

Allt bokföringsmaterial som gäller projektet förvaras i enlighet med strukturfondsförordningen (statsrådets förordning 358/2014) i minst tio (10) år efter att projektet har avslutats.

Namn- och kontaktuppgifter som samlats in i samband med utlottningar raderas när utlottningen har avgjorts och priserna har lämnats ut, dock senast tre (3) månader efter att utlottningen avslutats.

Samtyckesblanketter för fotografering/filmning förvaras fram till projektets avslutning och därefter i fem (5) år, för att samtyckets existens vid behov ska kunna påvisas. Videomaterialets råfiler raderas inom 12 månader från filmningen. Material som publicerats på projektets kanaler förblir publicerat tills deltagaren begär radering eller projektets kanaler stängs.

Anonyma svar på responsenkäter, av vilka enskilda respondenter inte kan identifieras, kan förvaras permanent som projektets utvärderingsmaterial.

10. Principer för skydd av registret

Digitalt material: I systemet EURA 2021 förutsätter åtkomst till personuppgifter att användaren personligen genomför en stark autentisering samt har en behörig koppling till projektorganisationen. PopUp rf:s egna digitala filer är skyddade med lösenord och förvaras i skyddade molntjänster (Webropol, Microsoft 365). Videomaterialets råfiler förvaras på en skyddad nätverksdisk, till vilken endast projektanställda har åtkomst.

Åtkomsten till personuppgifter är begränsad till endast de personer som behöver uppgifterna för uppgifter som är nödvändiga för genomförandet av projektet. Alla personer som behandlar personuppgifter har förbundit sig till sekretess.

11. Den registrerades rättigheter

Den registrerade har följande rättigheter enligt dataskyddsförordningen (GDPR):

- Rätt till information: Rätt att få veta vilka uppgifter som behandlas om en själv och för vilket ändamål.
- Rätt till tillgång: Rätt att begära en kopia av de personuppgifter som gäller en själv.
- Rätt till rättelse: Rätt att begära att felaktiga eller bristfälliga uppgifter korrigeras.
- Rätt till radering: Rätt att begära att ens uppgifter raderas, om inte en lagstadgad skyldighet kräver att de bevaras.
- Rätt till begränsning av behandlingen: Rätt att kräva att behandlingen begränsas i vissa situationer.
- Rätt att göra invändningar: Rätt att motsätta sig behandlingen av sina personuppgifter.
- Rätt till dataportabilitet: Rätt att få uppgifter som gäller en själv i maskinläsbart format för överföring till en annan personuppgiftsansvarig.
- Rätt att återkalla samtycke: Behandling som grundar sig på samtycke (t.ex. samtycke till fotografering/filmning, utlottningar) kan återkallas när som helst utan att ange skäl. Återkallandet påverkar inte lagligheten av den behandling som skett innan samtycket återkallades.

För att utöva dessa rättigheter, kontakta: tuulia.tuovinen@popupy.fi.

12. Rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten

Den registrerade har alltid rätt att lämna in ett klagomål till dataombudsmannens byrå, om hen anser att personuppgifterna har behandlats i strid med dataskyddsbestämmelserna.

Myndighet	Dataombudsmannens byrå
Postadress	PB 800, 00531 Helsingfors
E-post	tietosuoja@om.fi
Telefon	029 566 6700
Webbplats	www.tietosuoja.fi

13. Ändringar i dataskyddsbeskrivningen

PopUp rf förbehåller sig rätten att uppdatera denna dataskyddsbeskrivning under projektets gång. Den uppdaterade beskrivningen publiceras på PopUp rf:s webbplats på adressen www.harrastamisensuomenmalli2.fi.

Om betydande ändringar meddelas deltagarna separat.

14. Godkännande av beskrivningen och uppdateringshistorik

Upprättad	April 2026
Upprättad av	Tuulia Tuovinen, PopUp rf
Godkänd	20.4.2026 (version 1.0)
Uppdaterad	Juni 2026 – version 1.1: punkt 7 tillagd (sociala medier, videofilmning, webbplats och QR-koder), tillägg gällande utlottningar (punkterna 2, 4 och 9), utökade mottagare (punkt 6), förvaringstider (punkt 9), datasäkerhet (punkt 10) och den registrerades rättigheter (punkt 11), punkt 8 preciserad samt en svenskspråkig sammanfattning tillagd
Godkänd (version 1.1)	11.6.2026, Tuulia Tuovinen, PopUp rf
Nästa granskning	April 2027 eller vid behov

Version 1.1